

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„AVRAM IANCU” AL JUDEȚULUI CLUJ



NESECRET

Ex. unic

Nr. 74/2694

Cluj-Napoca, —

27. IAN. 2023

APROB
INSPECTOR ȘEF
General de brigadă
MOLDOVAN ION



CAIET DE SARCINI

Prestarea serviciilor de asistență și reprezentare juridică,
cod CPV 79100000-5 – „Servicii juridice”

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta de către fiecare dintre ofertanți. Toate cerințele sunt minimale și obligatorii.

1. PREZENTAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „AVRAM IANCU” AL JUDEȚULUI CLUJ, cu sediul în Cluj-Napoca, Bd. 21 Decembrie 1989 nr. 69-71.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Prestarea serviciilor de asistență și reprezentare juridică, **cod CPV 79100000-5 – „Servicii juridice”**,

pentru fapte săvârșite de către cadrele militare din Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al județului Cluj în exercitarea, potrivit legii, a atribuțiilor de serviciu.

Valoarea estimată a achiziției este **40.000 lei**, fără TVA.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR:

- asistarea și reprezentarea intereselor cadrelor militare din Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al județului Cluj în fața instanțelor judecătorești și a organelor de urmărire penală, **la cererea autorității contractante**;

- acordarea de consultanță de natură juridică și redactarea diverselor acte juridice destinate apărării intereselor legitime ale personalului în vederea soluționării favorabile a cauzei.

4. CONDIȚIILE DE SELECȚIE

a. Are calitatea de avocat definitiv, membru al unui barou, înscris în Tabloul Anual al Avocaților cu drept de exercitare profesie de avocat (se va prezenta un document din care să rezulte că este înscris ca membru activ în Tabloul Anual al Avocaților, în copie conform cu originalul);

b. Nu se află în vreo situație de incompatibilitate sau de nedemnitate, astfel cum sunt prevăzute în Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată cu modificările și completările ulterioare (declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate sau de nedemnitate, în original);

- c. Nu are datorii la stat (oferantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere că nu are datorii la bugetul de stat, în original - model formular 2).
- d. În cazul unei asocieri, se va prezenta, în copie conform cu originalul, documentul autentificat din care rezultă condițiile de asociere și liderul asocierii, responsabil de contract;
- e. Are competență de reprezentare în fața tuturor instanțelor autorității judecătorești, inclusiv în fața Înaltei Curți de Casație și Justiție (adeverință emisă de Barou).

NOTĂ: Oferanții vor depune o scrisoare de înaintare (conform modelului din formularul 1) și toate documentele necesare care să ateste îndeplinirea cerințelor minime și obligatorii de calificare solicitate - documentele prevăzute la pct. 4, lit. a)-e).

Cerințele definite mai sus sunt minimale și obligatorii, ofertarea unor servicii ce nu respectă aceste cerințe atrage neconformitatea ofertei și, ca atare, respingerea acesteia din cadrul procedurii de atribuire.

Documentele solicitate vor constitui anexe la contractul de prestări de servicii și vor fi solicitate de autoritatea contractantă printr-o adresă ulterioară, în urma analizării de către o comisie de evaluare a ofertei de preț și stabilirea clasamentului ofertelor prezentate, în baza criteriului - "prețul cel mai scăzut".

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita certificări/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau un client privat beneficiar de servicii prestate de firma ofertantă cu privire la modul în care au fost îndeplinite obligațiile contractuale.

5. PRINCIPIILE CARE STAU LA BAZA ACHIZIȚIEI SERVICIULUI

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) eficiența utilizării fondurilor publice ;
- g) asumarea răspunderii.

6. OFERTA DE PREȚ

Oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul ofertantului este autorizat să reprezinte cabinetul individual/cabinetul asociat/societatea civilă de avocați, toate formele de exercitare a profesiei de avocat prevăzute de Legea nr. 51/1995 cu modificările și completările ulterioare, și să semneze în numele acesteia, atunci când oferta nu este semnată de avocatul coordonator sau de avocatul titular.

Oferta de preț va fi exprimată în lei, **va cuprinde valoarea totală a contractului** precum și tariful pentru o cauză/dosar, defalcată pe faze procesuale, astfel:

a) ÎN CAUZE PENALE

1. tariful pentru etapa desfășurării urmăririi penale
2. tariful pentru etapa judecării în procedura de camera preliminară;
3. tariful pentru etapa judecării în prima instanță;
4. tariful pentru etapa judecării în căile ordinare și extraordinare de atac.

b) ÎN CAUZE CIVILE

1. tariful pentru etapa judecării în prima instanță;
2. tariful pentru etapa judecării în căile ordinare și extraordinare de atac.

NOTĂ:

- Oferta de preț va acoperi toate cheltuielile făcute de avocat în interesul procesual al clientului său. Rugăm a se ține cont (mai ales în materie penală) de posibilele deplasări la Parchetul de pe lângă Tribunalul Militar, la Tribunalul Militar, ori la Curtea Militară de Apel București sau alte instanțe competente, conform legislației în vigoare.
- Oferta de preț nu va cuprinde onorariul orar și nici onorariul de succes.
- Nu se accepta subcontractarea serviciilor.
- Nu se vor acorda avansuri de plată.

Autoritatea contractantă va stabili numărul de cauze/dosare în funcție de nevoile/necesitățile unității.

Prețul rămâne ferm pe întreaga durată de valabilitate a convenției.

7. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ:

Prețul cel mai scăzut, raportat la oferta totală de preț pentru o singură cauză/dosar, penal și civil. Oferta nu va fi luată în calcul și va fi declarată neconformă dacă nu va fi completă.

8. MODUL DE FINALIZARE A ACHIZIȚIEI:

Încheiere de convenție de achiziție publică cu un singur promitent prestator.

- **Încheierea convenției cu un promitent-prestator, cu valabilitate până la 31.12.2023.**
- **Contractele de prestări servicii se încheie, în funcție de necesități, iar termenele de valabilitate ale acestora nu vor depăși ca întindere, durata convenției.**

9. CERINTE GENERALE CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR

Ofertantul va depune toate diligențele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzător principiilor deontologiei profesionale și rezultatului urmărit, în conformitate cu cerințele Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Statutului profesiei de avocat.

Serviciile ce fac obiectul contractului vor fi asigurate în perioada de valabilitate a convenției, respectiv începând cu data semnării contractului subsecvent și până la finalizarea etapei procesuale/judiciare prevăzută la pct.6 pentru care a fost acesta încheiat, dar nu mai mult de data limită a convenției.

Ofertantul asigură că persoana care va fi desemnată pentru derularea contractului beneficiază de o bază materială corespunzătoare pentru a-i permite acesteia să-și îndeplinească responsabilitățile care îi revin.

10. CERINTE SPECIFICE CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR

Modalitatea de lucru

Prestarea serviciilor se va realiza în baza solicitării cadrelor militare, la cererea autorității contractante. Ofertantul va desemna, după caz, un avocat pentru executarea contractului, care să

presteze serviciile solicitate în mod complet și cu celeritate și care va asigura contactul permanent cu reprezentanții autorității contractante.

Solicitarea va fi emisă prin intermediul **persoanei responsabile de contract** din cadrul autorității contractante.

Contractul de reprezentare se va încheia cu personalul autorității contractante, **la solicitarea acestuia**, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat și a Statutului profesiei de avocat.

Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului.

11. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor achiziționate se va face, la finalizarea unei etape procesuale menționată la pct. 6, în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii, care va purta confirmarea cadrului militar cu privire la realitatea prestării serviciului.

Nu se acceptă plata în avans conform H.G. nr. 264/2003 modificată și completată.

Autoritatea contractantă nu va plăti penalități dacă, din motive neimputabile, nu i s-au asigurat fondurile de la bugetul de stat.

12. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Clauzele contractuale obligatorii detaliate în prezentul document pe care ofertantul și le asumă la data semnării contractului sunt cele cu privire la:

1. obiectul contractului;
2. obligațiile asumate de către părți;
3. prețul serviciilor furnizate;
4. perioada de valabilitate a ofertei;
5. modalitatea de plată;
6. durata contractului.

Pe lângă clauzele prevăzute în anexele cu modelele orientative de contract, autoritatea contractantă va putea propune sau accepta și alte clauze contractuale.

Întocmit,
Consilier juridic
Maior
Nițulescu Onuț-Cristian

OFERTANTUL.....
nr...../.....

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către
(denumirea autorității contractante si adresa completa)

Ca urmare a anunțului nr. din(ziua/luna/anul), prin care suntem invitați să prezentăm oferta în scopul atribuirii convenției pentru prestarea serviciilor de asistență și reprezentare juridică, (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat oferta și documentele aferente, conform caietului de sarcini.

Data completării
...../...../.....

Cu stimă,
Ofertant

.....
(semnătura autorizata)

OFERTANT

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a), în calitate de ofertant pentru achiziția de prestări servicii de asistență și reprezentare juridică, *cod CPV 79100000-5 – „Servicii juridice”* declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,
(semnătura autorizată)

Anexă la Caietul de sarcini

- MODEL ORIENTATIV -
Convenție de prestări servicii de asistență juridică

nr. _____

În baza art. 9 lit. e) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare și O.M.A.I. nr. 118/2012 privind condițiile în care se suporta de către unitate sumele necesare asigurării asistentei juridice a cadrelor militare din Ministerul Afacerilor Interne pentru fapte săvârșite de acestea în exercitarea, potrivit legii, a atribuțiilor de serviciu, se încheie prezenta **convenție**

între

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „AVRAM IANCU” AL JUDEȚULUI CLUJ, cu sediul în Cluj, bd.21 Decembrie 1989 nr. 69-71, telefon/fax 0264-59.12.55/59.38.73, cod fiscal 4288152, cont RO69TREZ21623610120XXXXX, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin general de brigadă MOLDOVAN ION – inspector șef și colonel Meseșan Rareș – contabil șef, în calitate de **PROMITENT - ACHIZITOR**, pe de o parte

și

....., cu sediul în, telefon/fax :, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr....., codul fiscal, cont trezorerie, deschis la, reprezentat de, în calitate de **PROMITENT - PRESTATOR**.

a intervenit prezenta **convenție**, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare, cu următoarele clauze:

1. Scopul convenției

- 1.1. Scopul convenției îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor guverna contractele de prestări servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentei convenții.
- 1.2. Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect asistența juridică a personalului militar din cadrul INSPECTORATULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „AVRAM IANCU” AL JUDEȚULUI CLUJ, pentru fapte săvârșite de acesta în exercitarea, potrivit legii, a atribuțiilor de serviciu.

2. Obligațiile promitentului–prestator

2.1–Promitentul–prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul–achizitor, să presteze „servicii de asistență juridică în vederea apărării intereselor personalului militar din cadrul INSPECTORATULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „AVRAM IANCU” AL JUDEȚULUI CLUJ pentru faptele săvârșite de către acesta în exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile convenite în prezenta convenție.

2.2–Promitentul–prestator se obligă ca serviciile să fie prestate cu respectarea prevederilor Legii nr.51 din 7 iunie 1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare, ale Statutului profesiei de avocat, precum și ale celorlalte reglementări incidente.

2.3- Promitentul–prestator se obligă să se prezinte pentru semnarea contractelor subsecvente atribuite acestora în termenul stabilit.

3. Obligațiile promitentului–achizitor

3.1–Promitentul–achizitor se obligă, ca în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului–prestator, să achiziționeze „servicii de asistență juridică în vederea apărării intereselor cadrelor militare din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al Județului Cluj, pentru faptele săvârșite de către acestea în exercitarea atribuțiilor de serviciu (atunci când aceștia au calitatea de învinuit, inculpat sau pârât), în condițiile convenite în prezenta convenție.

3.2–Promitentul–achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentei convenții, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentei convenții, cu excepția cazului în care promitenții–prestatori declară că nu mai au capacitatea de a le presta, ori deși își declară capacitatea de a presta serviciile de referință aceștia nu se prezintă pentru semnarea contractului subsecvent în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii invitației.

4. Prețul serviciilor

4.1–Prețurile serviciilor sunt exprimate în lei, specificate în anexa 1 la convenție și rămân ferme pe întreaga durată de valabilitate a acesteia.

5. Durata convenției

5.1–Prezenta convenție are valabilitate până la data de **31.12.2023.**

6. Ajustarea prețului – nu este cazul.

Prețul rămâne ferm pe întreaga durată de valabilitate a convenției.

7. Documentele convenției.

7.1–Parte integrantă a prezentei convenții sunt :

- a) Anexa nr.1 – Propunerea financiară;
- b) Anexa nr.2 - Caiet de sarcini;

8. Comunicări

8.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9. Încetarea convenției

9.1 (1) Prezenta convenție încetează de drept:

- prin ajungerea la termen.

(2) Convenția poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezenta convenție, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 30 zile a părții în culpă;
- în cazul apariției unor modificări legislative care nu mai fac necesară derularea prezentei convenții, de la data intrării în vigoare a acestora.

10. Atribuirea contractelor subsecvente

10.1 – Situația în care promitentul-prestator desemnat câștigător nu se prezintă în termenul stabilit pentru semnarea contractului subsecvent va fi considerată lipsă a capacității de a răspunde solicitărilor promitentului-achizitor și dă dreptul acestuia din urmă, la rezilierea convenției cu aplicarea prevederilor art. 9.1 alin.(2) din prezentul contract.

11. Litigii

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentei convenții se vor soluționa pe cale amiabilă sau după caz de către instanțele cu competență teritorială la sediul promitentului-achizitor.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____, prezenta convenție, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROMITENT-ACHIZITOR,

PROMITENT-PRESTATOR

INSPECTOR ȘEF

CONTABIL ȘEF

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
Consilier Juridic

Nesecret

Anexa nr. 1 la
Convenția de prestări servicii de asistență juridică
nr. data

ASISTENȚĂ JURIDICĂ		SERVICII JURIDICE/CAZ
În etapa desfășurării urmăririi penale, până la soluționare		
În etapa judecării cauzei în procedura de camera preliminară		
În etapa judecării cauzei în cadrul procesului penal, până la soluționarea definitivă.	în prima instanță	
	în căi de atac	
În etapa judecării cauzei în cadrul procesului civil, până la soluționarea definitivă	în prima instanță	
	în căi de atac	
TOTAL		

PROMITENT-ACHIZITOR,

INSPECTOR ȘEF

PROMITENT-PRESTATOR

AVOCAT

CONTABIL ȘEF

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
Consilier Juridic

Nesecret

**MODEL ORIENTATIV
DE CONTRACT DE PRESTARI SERVICII JURIDICE**

Preambul

Având în vedere prevederile Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare și O.M.A.I. nr. 118/2012 privind condițiile în care se suporta de către unitate sumele necesare asigurării asistentei juridice a cadrelor militare din Ministerul Afacerilor Interne pentru fapte săvârșite de acestea în exercitarea, potrivit legii, a atribuțiilor de serviciu, și prevederile **convenției** nr.....din încheiată pentru achiziția serviciilor juridice Cod CPV. 79100000-5,

1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ „ AVRAM IANCU” AL JUDEȚULUI CLUJ, cu sediul în Cluj, bd.21 Decembrie 1989 nr. 69-71, telefon/fax 0264-59.12.55/59.38.73, cod fiscal 4288152, cont RO69TREZ21623610120XXXXX, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin general de brigadă MOLDOVAN ION – inspector șef și colonel Meseșan Rareș – contabil șef, în calitate de **PROMITENT - ACHIZITOR**, pe de o parte

și

....., cu sediul în, telefon/fax :, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr....., codul fiscal, cont trezorerie, deschis la, reprezentat de, în calitate de **PRESTATOR**.

au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. Achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. Servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului ;
- e. Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- f. Zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.
- g. Luna** – luna calendaristica;

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Contractul de achiziție publică are ca obiect prestarea de servicii juridice **Cod CPV. 79100000-5 – „Servicii juridice”**, după cum urmează:

Servicii de consultanță și reprezentare juridică la cererea Autorității Contractante, a personalului militar al autorității contractante, în fața instanțelor judecătorești și a organelor de cercetare penală, în litigiile născute din sau în legătura cu atribuțiile de serviciu ale acestuia.

4. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor este de lei, din care..... lei, reprezintă valoare T.V.A. (dacă este cazul ca prestatorul să fie plătitor de T.V.A.)

4.2. Plata pretului serviciilor se va face pe baza facturii emise de Prestator și a procesului verbal de recepție a serviciului executat, încheiat în temeiul art.5 alin.3 din O.M.A.I. nr.118/2012, între prestator și persoana reprezentată, beneficiară a serviciului.

4.3. Prestatorul are obligația de a emite factura detaliată, gratuit, pe suport de hârtie pentru serviciile prestate.

4.4. Achizitorul are obligația să efectueze plata facturii în termen de 30 zile de la data primirii ei.

4.6. Prețurile sunt cele declarate în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract și rămân ferme pe toată durata de valabilitate a contractului.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Contractul se consideră încheiat și va intra în vigoare la data semnării de ambele parti.

5.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data finalizării etapei de judecată/procesuale/judiciare pentru care a fost încheiat, dar nu mai târziu de data limită a convenției.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele contractului sunt:

- a. caietul de sarcini;
- b. propunerea financiară;
- c. anexe, parte integrantă a contractului (după caz);

7. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute pentru plata facturii, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

8. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

8.1. Achizitorul se obliga să solicite, în timp util, Prestatorului îndeplinirea serviciilor ce formează obiectul contractului, printr-o comanda/solicitare scrisă.

8.3. Achizitorul, prin responsabilul de contract, se obligă să recepționeze serviciile prestate în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la primirea documentelor justificative de la Prestator, încheind în acest sens un proces verbal de recepție.

8.4. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului, în timp util, informațiile necesare îndeplinirii contractului, respectiv prestării serviciilor solicitate.

8.5. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform clauzei 4 din prezentul contract.

9. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul se obligă:

- a) să presteze serviciile juridice prevăzute la art. 3.1 din prezentul contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și ofertei financiare, asigurând un nivel calitativ al serviciilor corespunzător principiilor deontologiei profesionale și rezultatului urmărit;
- b) să informeze Achizitorul, în cazul apariției unui conflict de interese pe durata derulării contractului și să ia toate măsurile legale pentru înlăturarea unei astfel de situații;
- c) să supravegheze prestarea serviciilor juridice, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta;
- d) să folosească și să mențină disponibilitatea avocatului desemnat în procedura de atribuire pentru îndeplinirea prezentului contract. Schimbarea avocatului desemnat se face cu acordul Achizitorului;
- g) să depună toate diligențele pentru apărarea intereselor Achizitorului în lucrările încredințate.

10. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

10.1. Părțile semnatare se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor datelor despre care iau cunoștință în temeiul prezentului contract.

11. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1. În cazul în care Prestatorul nu își execută la termen obligațiile asumate prin contract (în condițiile art.3 alin. 3.1 și art. 9.1), atunci are obligația de a plăti Achizitorului penalități astfel:

- în sumă egală cu 15 % din prețul contractului pentru fiecare activitate neprestată sau prestată necorespunzător;
- în sumă egală cu 1 % din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere, pentru fiecare activitate neefectuată în termenul(contractual/legal) stabilit.

11.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzută la art.4 alin. 4.4, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05 % din valoarea facturii/facturilor, pentru fiecare zi de întârziere, cu excepția situației când, din motive neimputabile acestuia, nu i s-au asigurat fondurile de la bugetul de stat.

12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

12.1. Prezentul contract încetează de plin drept:

- a) prin acordul de voință al părților contractante;
- b) la data finalizării etapei de judecată/procesuale/judiciare pentru care a fost încheiat, dar nu mai târziu de data limită a convenției.

12.2. Partea care și-a realizat obligațiile contractuale poate, printr-o notificare scrisă, comunicată celeilalte părți care nu și-a executat obligațiile, să considere Contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanțelor de judecată și fără nicio altă formalitate, numai după trecerea unui termen de 30 zile de la notificare. Contractul se desființează de plin drept la expirarea termenului (termen în care se calculează penalități) de 30 de zile, dacă partea notificată nu își îndeplinește integral obligațiile restante.

12.3. În cazul încetării contractului, indiferent de cauză, Prestatorul are dreptul la plata onorariilor scadente și a cheltuielilor efectuate pentru activitățile asumate și îndeplinite înainte de data intervenției cauzei de încetare.

Prestatorul va comunica de îndată Achizitorului documentele justificative ale cheltuielilor solicitate.

13. CESIUNEA

13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

13.2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de responsabilitățile privind îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

14. FORȚA MAJORĂ

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. AMENDAMENTE

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, la sediul Achizitorului, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești din România cu competență teritorială la sediul Achizitorului.

17. LEGEA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

17.1. Legea care guvernează contractul este legea română.

18. COMUNICĂRI

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

18.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.3. Persoanele desemnate pentru urmărirea îndeplinirii obligațiilor ce revin părților din prezentul contract sunt:

- DI/D-na, din cadrul, din partea Achizitorului;
- DI/D-na, din partea Prestatorului.

18.4. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax, poștă sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Documentele comunicate prin mijloace electronice se consideră primite în termen de 48 de ore de la data transmiterii lor.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, având aceeași valoare juridică, câte 1 (unul) pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

**AVIZAT
PENTRU LEGALITATE,**

Anexa nr. 1 la
Contractul de prestări servicii de asistență juridică
nr. data

Date personale ale cadrului militar	Etapă procesuală, dosar	Tarif

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

CABINET AVOCAT
